

Wahl der Kurse in der E-Phase (neu)

Diese Seite befindet sich noch im Aufbau!

In BOLLE können Schüler:innen die Kurse in der E-Phase über ihre eigenen BOLLE-Accounts selbst wählen. Bevor diese Wahl stattfinden kann, müssen Einstellungen vorgenommen werden. Die entsprechende Stelle finden Sie unter *Oberstufe > E-Phase*.

In BOLLE können die Schüler:innen der 10. Klassen selbstständig Ihre E-Phase-Kurse wählen.

Inhalt

1. Übersicht
2. E-Phasen-Wahljahrgang anlegen
 1. Wahlzettel verwalten
 2. Wahlzettel auswerten und Werte nach Untis exportieren

1. Übersicht

Wenn Sie das erste Mal die E-Phase in BOLLE öffnen, sehen Sie diese Ansicht:

The screenshot shows the BOLLE E-Phase interface. At the top, there is a green header bar with a 'Zurück' button and the title 'E-Phase'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Wahlen', 'Export', 'Wahlkonfiguration', and 'E-Phasen-Wahljahrgänge' (which is highlighted with a red box). To the right of the tabs, a message in a red box states: 'Es wurden noch keine Wahljahrgänge angelegt.' Below the navigation bar, there is a toolbar with icons for search, filter, sort, settings, and help. In the center, it says 'Anzahl: 0' and '50 Einträge pro Seite' with 'Seite 1 von 0'. Below this is a table with the following columns: 'darf wählen', 'Nachname', 'Vorname', 'Klasse', 'Zweig', 'WP 1', 'WP 2', 'Musisch', 'WPA1', 'Fakultativ', and 'WPA2'. Each column has an empty input field below it. At the bottom, there are three buttons: 'Wahlen für weitere Schüler:innen anlegen...' (blue), 'Mehrere Wahlen löschen...' (red), and 'FS in Laufbahnen eintragen...' (teal). Below the table, it again says 'Anzahl: 0' and '50 Einträge pro Seite' with 'Seite 1 von 0'.

Von hier aus sind viele Einstellungen bzgl. der E-Phasenwahl in BOLLE möglich. Zuerst muss jedoch erst einmal ein E-Phasen-Wahljahrgang angelegt werden. Dafür gehen Sie auf den entsprechenden

Reiter im Menü.

2. E-Phasen-Wahljahrgang anlegen

Legen Sie den Wahljahrgang für das Schujahr an, in dem die Schüler:innen in der E-Phase sein werden, im Normalfall also für das kommende Schuljahr. Wenn also Schüler:innen im Jahr 2024/2025 im 10. Jahrgang sind, legen Sie für diese Schüler:innen den Jahrgang 2025/2026 an.

Zurück

E-Phase

Wahlen

Export

Wahlkonfiguration

E-Phasen-Wahljahrgänge

Legen Sie den Wahljahrgang für das Schujahr an, in dem die Schüler:innen in der E-Phase sein werden, im Normalfall also für das kommende Schuljahr.

Schuljahr	Wahlzeitraum von / bis	sichtbar
2023/24		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2024/25		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2025/26		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2026/27		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2027/28		<div>Wahljahrgang anlegen</div>

Klicken Sie auf Wahljahrgang anlegen.

Zurück

E-Phase

Wahlen

Export

Wahlkonfiguration

E-Phasen-Wahljahrgänge

Legen Sie den Wahljahrgang für das Schujahr an, in dem die Schüler:innen in der E-Phase sein werden, im Normalfall also für das kommende Schuljahr.

Schuljahr	Wahlzeitraum von / bis	sichtbar
2023/24		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2024/25		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2025/26		<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2026/27	11.05.2025 07:05:18 Uhr - 11.05.2025 07:05:18 Uhr	<div>⋮</div> <div>Aktionen</div>
2027/28		<div>Wahljahrgang anlegen</div>

Unter "Aktionen" können Sie weitere Einstellungen zum angelegten Wahljahrgang vornehmen.

Sie geben z.B. den Beginn und das Ende des Wahlzeitraums an, entscheiden, ob Schüler:innen die Wahl in BOLLE sehen können sollen und können die Wahl mit einem Klick für alle Schüler:innen eines Wahljahrganges freigeben bzw. auch wieder sperren.

Wahljahrgang



Beginn Wahlzeitraum

11.05.2025 07:05

Ende Wahlzeitraum

11.05.2025 07:05

☐ sichtbar für Schüler:innen

Freigabe

Alle zur Wahl freigeben

Alle sperren

Abbrechen

Löschen...

Änderung speichern

Es ist außerdem möglich, den Wahljahrgang zu löschen.

Bitte beachten Sie, dass mit Löschung sämtliche Daten aus dem Wahljahrgang unwiderruflich verloren gehen.

Wahljahrgang löschen



Wollen Sie diesen Wahljahrgang wirklich löschen? Alle damit verbundenen Daten gehen unwiderruflich verloren.

Bitte geben Sie diese Zeichenkette ein, um die Aktion zu bestätigen: **shkvv**

Ja, unwiderruflich löschen

Abbrechen

Wenn die Wahl für Schüler:innen sichtbar ist, wird Ihnen das auf der Seite angezeigt:

Beginn Wahlzeitraum

26.05.2025 07:05

Ende Wahlzeitraum

31.05.2025 07:05

☒ sichtbar für Schüler:innen

Freigabe

Alle zur Wahl freigeben

Alle sperren

Abbrechen

Löschen...

Änderung speichern

Zurück

E-Phase

Wahlen

Export

Wahlkonfiguration

E-Phasen-Wahljahrgänge

Legen Sie den Wahljahrgang für das Schujahr an, in dem die Schüler:innen in der E-Phase sein werden, im Normalfall also für das kommende Schuljahr.

Schuljahr	Wahlzeitraum von / bis	sichtbar	
2023/24			<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2024/25			<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2025/26			<div>Wahljahrgang anlegen</div>
2026/27	26.05.2025 07:05:05 Uhr - 31.05.2025 07:05:05 Uhr	✓	<div>Aktionen</div>
2027/28			<div>Wahljahrgang anlegen</div>

1. Wahlzettel verwalten

Klicken Sie auf *Wahlzettel verwalten*. Im neuen Fenster können Sie einen vorhandene Wahlzettel kopieren. Sie können aber auch einen *neuen Wahlzettel anlegen*. Es öffnet sich folgendes Menü:

Titel

Dieser Titel wird sowohl Ihnen als auch den Schüler:innen angezeigt. Sie sollten in jedem Fall das Schuljahr nennen. Erstellen Sie für jedes Schuljahr einen neuen Zettel (dazu einfach eine Kopie anfertigen).

Schuljahr

Wählen Sie das Schuljahr aus, für das die Wahl gelten soll (also in aller Regel das nächste).

Abbrechen

Wahlzettel erstellen

Wenn Sie den Wahlzettel erstellt haben, müssen Sie im nächsten Fenster noch weitere Einstellungen vornehmen.

Legen Sie erst die **Items** an. Danach können Sie noch Bedingungen hinzufügen.

E-Phase 2022/23

[zurück](#)

Items

Bedingungen

Eckdaten

Titel:	E-Phase 2022/23
Überschrift:	E-Phase 2022/23
Kennzeichen:	
Schuljahr:	2022/23
Einleitungstext:	
Zusatztext:	
Klassen:	
Eintragszeitraum:	08.03.2022 - 22.03.2022
Veröffentlicht	nein

Veröffentlichen

Im Folgenden zeigen wir Ihnen ein paar Beispiele. So könnte ein Wahlzettel für die E-Phase aussehen:

Items				
Label	Position			
1. Fremdsprache	1	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
2. Fremdsprache	2	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
1. Wahlpflichtkurs	3	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
2. Wahlpflichtkurs	4	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
1. Wahlpflichtkurs (Alternative)	5	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
2. Wahlpflichtkurs (Alternative)	6	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
Musisch-künstlerisches Fach	7	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
Fakultativer Unterricht	8	Bearbeiten	Kopieren	Löschen
Item hinzufügen				

In dem Beispiel ist die 1. Fremdsprache verbindlich Englisch. Das sehen Sie in dem Bild oben nicht direkt. Die Einstellung wird erst sichtbar, wenn man auf *Bearbeiten* klickt.

Bei der 2. Fremdsprache sind Französisch, Spanisch und Latein angehakt. Bei der 2. Fremdsprache wurde noch eine Erläuterung hinzugefügt: "Hier ist die Fremdsprache auszuwählen, die bereits seit der 7. oder 9. Klasse gelernt wird." Diese sehen die Schüler:innen beim Ausfüllen des Wahlzettels.

Label

2. Fremdsprache

Z.B. Wahlpflichtfach 1, Zusatzkurs, ...

☒ Export

Setzen Sie dieses Häkchen, wenn das Feld standardmäßig zum Export gedacht ist (z.B. beim Erstwunsch eines WP).

Erläuterung

Hier ist die Fremdsprache auszuwählen, die bereits seit der 7. oder 9. Klasse gelernt wird.

Diese wird den Schüler:innen eingeblendet.

Kurstyp

Basiskurs

Wählen Sie aus, ob es sich um ein Wahlpflichtfach (ehemals Profilkurs) o.Ä. handelt. Dadurch können Prä- und Postfixe für den Export nach Untis erstellt werden.

- ☐ Förder Mathe
- ☒ Französisch
- ☐ Geografie
- ☐ Geschichte
- ☐ GWi
- ☐ Hebräisch
- ☐ Informatik
- ☐ Instrumentalunterricht
- ☐ ITG
- ☐ Italienisch
- ☐ Japanisch
- ☐ Kultur
- ☐ Kunst
- ☒ Latein
- ☐ Lernzeit
- ☐ LPU
- ☐ LRS
- ☐ Mathematik
- ☐ MINT
- ☐ Motorik
- ☐ Musik
- ☐ Musik-Ensemblekurs
- ☐ Musik-Zusatzkurs: Musical
- ☐ Musik-Zusatzkurs: Orchester
- ☐ Neugriechisch
- ☐ Nicht-Religionsbetreuung
- ☐ Philosophie

Bei der 1. und 2. Fremdsprache ist auch die Erfassung der **Sprachenfolge** angehakt worden.

☒ **Item zur Erfassung der Sprachenfolge**

Setzen Sie dieses Häkchen, ist der Kurstyp unerheblich. Das Item dient dann lediglich dazu, die Sprachenfolge zu erfassen. In der Schüler:innensicht wird der Jahrgang abgefragt, seit dem die Sprache gelernt wird.

Bei Wahlpflichtkursen könnten die Einstellungen z.B. so aussehen:

Label

1. Wahlpflichtkurs

Z.B. Wahlpflichtfach 1, Zusatzkurs, ...

☒ Export

Setzen Sie dieses Häkchen, wenn das Feld standardmäßig zum Export gedacht ist (z.B. beim Erstwunsch eines WP).

Erläuterung

Hier sind die möglichen Wahlkombinationen aus der Informationsbroschüre zu beachten.
Es können nur Kurse eingerichtet werden, für die sich genügend Schüler(innen) melden. Können einzelne Kurse nicht eingerichtet werden, kann dies zum Wegfall von Wahlkombinationen führen.

Diese wird den Schüler:innen eingeblendet.

Kurstyp

Wahlpflichtunterricht

Wählen Sie aus, ob es sich um ein Wahlpflichtfach (ehemals Profilkurs) o.Ä. handelt. Dadurch können Prä- und Postfixe für den Export nach Untis erstellt werden.

Beachten Sie die Wahl des **richtigen Kurstyps** (Wahlpflichtkurs oder Basiskurs).

Im Anschluss lassen sich Bedingungen formulieren. Das könnte z.B. so aussehen:

Bedingungen	
Wenn in 2. Wahlpflichtkurs eines der Fächer dieser Liste (<i>Informatik</i>) gewählt wurde, dann muss eines der Fächer der folgenden Liste (<i>Informatik</i>) in Fakultativer Unterricht gewählt werden.	Konfigurieren Löschen
Wenn in 1. Wahlpflichtkurs eines der Fächer dieser Liste (<i>Chemie, Französisch, Physik, Spanisch</i>) gewählt wurde, dann muss eines der Fächer der folgenden Liste (<i>Biologie, Deutsch, Englisch, Mathematik</i>) in 1. Wahlpflichtkurs (Alternative) gewählt werden.	Konfigurieren Löschen
Wenn in 2. Wahlpflichtkurs eines der Fächer dieser Liste (<i>Chemie, Französisch, Geografie, Geschichte, Informatik, Musik, Physik, Politikwissenschaft, Spanisch</i>) gewählt wurde, dann muss eines der Fächer der folgenden Liste (<i>Kunst, Biologie, Deutsch, Englisch, Mathematik</i>) in 2. Wahlpflichtkurs (Alternative) gewählt werden.	Konfigurieren Löschen
Für die Items 1. Wahlpflichtkurs und 2. Wahlpflichtkurs dürfen nicht die gleichen Fächer gewählt werden.	Löschen
Für die Items 1. Wahlpflichtkurs und 1. Wahlpflichtkurs (Alternative) dürfen nicht die gleichen Fächer gewählt werden.	Löschen
Für die Items 1. Wahlpflichtkurs und 2. Wahlpflichtkurs (Alternative) dürfen nicht die gleichen Fächer gewählt werden.	Löschen
Für die Items 2. Wahlpflichtkurs und 2. Wahlpflichtkurs (Alternative) dürfen nicht die gleichen Fächer gewählt werden.	Löschen
Für die Items 1. Wahlpflichtkurs (Alternative) und 2. Wahlpflichtkurs (Alternative) dürfen nicht die gleichen Fächer gewählt werden.	Löschen
Bedingung hinzufügen	

Und abschließend noch ein Beispiel für die Eckdaten:

Eckdaten	
Titel:	Einführungsphase 2020/21 (Regelklassen)
Überschrift:	Einführungsphase 2020/21
Kennzeichen:	
Schuljahr:	2020/21
Einleitungstext:	Mir ist bekannt, dass ich an diese Wahl gebunden bin, soweit die Schule das gewählte Fach bzw. die gewählten Kurse anbietet, dass ich aber im Unterricht in dem gewählten Fach bzw. in den gewählten Kursen nur im Rahmen der organisatorischen Möglichkeiten der Schule teilnehmen kann. Die Wahl erstreckt sich auf das Fach, nicht aber auf eine bestimmte Lehrkraft.
Zusatztext:	Die Kurswahl ist allerdings erst vollständig abgeschlossen, wenn die Wahlen ausgedruckt und von der*dem Schüler*in sowie mindestens einer*m Erziehungsberechtigten unterschrieben bei der zuständigen Oberstufenkoordination eingereicht wurden. Änderungen sind nur noch in Absprache mit der zuständigen Oberstufenkoordination möglich.
Klassen:	
Eintragungszeitraum:	02.02.2020 - 01.05.2020
Veröffentlicht	nein
Eckdaten bearbeiten	

Sobald Sie einen Wahlzettel veröffentlicht haben, können Sie ihn nur noch löschen oder kopieren. Änderungen sind danach nicht mehr möglich.

2. Wahlzettel auswerten und Werte nach Untis exportieren

Sind Wahlzettel ausgefüllt worden, sehen Sie auf der E-Phase Hauptseite (Oberstufe > E-Phase) die Wahlzettel für die entsprechenden Jahrgänge. Wählen Sie den Wahlzettel, den Sie sich angucken möchten.

Sie sehen zwei Reiter: Schüler:innen und Fächer.

Unter Schüler:innen sehen Sie die individuellen Wahlen der Schüler:innen. Klicken Sie auf eine Zeile, wenn Sie die Informationen kompakt sehen wollen. Sie können hierüber auch die Wahl löschen und herunterladen.

Item	Fach	Export
1. Fremdsprache	Englisch (3)	<input type="checkbox"/>
2. Fremdsprache	Spanisch (7)	<input checked="" type="checkbox"/>
1. Wahlpflichtkurs	Physik	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Wahlpflichtkurs	Musik	<input checked="" type="checkbox"/>
Wahlpflichtkurs (1. Alternative)	Biologie	<input type="checkbox"/>
Wahlpflichtkurs (2. Alternative)	Deutsch	<input type="checkbox"/>
Musisch-künstlerisches Fach	Darstellendes Spiel	<input checked="" type="checkbox"/>
Fakultativer Unterricht	Philosophie	<input checked="" type="checkbox"/>
Bemerkungen		

Wahl löschen

Wahl herunterladen

Schließen

Speichern

Über den Reiter Fächer erhalten Sie einen Überblick je Fach.

E-Phase Wahlen
Hilfe

[zurück](#)

Schüler:innen
Fächer

Kurs-IDs speichern
Kurs-Export (.csv)

Fach	Kurs-ID in Untis (Unterrichtsnummer)	gesamte Zeile	1. Fremdsprache	2. Fremdsprache	1. Wahlpflichtkurs	2. Wahlpflichtkurs	Wahlpflichtkurs (1. Alternative)	Wahlpflichtkurs (2. Alternative)	Musisch- künstlerisches Fach	Fakultativer Unterricht
										51
Biologie	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="16"/>	<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="14"/>				
Biologie							5	7		
Chemie	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="9"/>				
Chemie							11	2		
Darstellendes Spiel	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="23"/>	
Deutsch	<input style="width: 80px;" type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="8"/>	<input style="width: 60px; text-align: center; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="3"/>				
Deutsch							8	3		

Wenn Sie Untis nutzen, können Sie hier die Kurs-ID aus Untis eingeben. Sie können über einen Export die Kurswahlen der Wahlpflichtkurse nach Untis transferieren. Bei den Q-Phase-Wahlen haben wir noch ein wenig mehr dazu geschrieben. Das können Sie hier nachlesen.

Die Zahl in Klammern bei den Fremdsprachen gibt an, ab welchem Schuljahr die Fremdsprache unterrichtet wurde (lt. hinterlegter Laufbahn). So können Kurse entsprechend des fremdsprachlichen Niveaus eingerichtet werden. Im unteren Beispiel könnte man z.B. Für Spanisch (1), (2), (5) und (7) die gleiche Untis-ID eingeben, sodass dann 31 Schulkinder den gleichen Wahlpflichtkurs Spanisch erhalten. Die Schüler:innen, die erst seit der 9. Klasse Spanisch lernen, würden eine davon abweichende Untis-ID erhalten.

Spanisch

Spanisch (1)



1

Spanisch (2)



1

Spanisch (5)



1

Spanisch (7)



28

Spanisch (9)



17

Version #2

Erstellt: 11 Mai 2025 05:04:30 von BOLLE Support

Zuletzt aktualisiert: 11 Mai 2025 05:29:44 von BOLLE Support